

OSNOVNA ŠOLA ČRNI VRH
ČRNI VRH NAD IDRIJO

SVET ŠOLE

Številka: 013-1/2022-8

Datum: 5. 10. 2022

ZAPISNIK

1. redne seje Sveta šole, ki je potekala 29. 9. 2022 ob 17:30 v učilnici 12 v Osnovni šoli Črni Vrh.

Prisotni člani: Maja Mivšek, Gregor Rupnik, Andreja Pagon, Nina Kavčič, Majda Lužnik, Damjana Vončina in Ivan Vidmar.

Opravičeni člani: Marko Bizjak in Andrej Rupnik.

Drugi prisotni: Karmen Simonič Mervic, ravnateljica in Mirjam Perez Zelenc, tajnica

Sklicatelj seje, Ivan Vidmar, je predlagal naslednji dnevni red:

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Obravnava in sprejem Letnega poročila dela OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2021/2022.
3. Obravnava in sprejem Evalvacije vzgojnega načrta OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2021/2022.
4. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta (LDN) OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2022/2023.
5. Obravnava in sprejem Vzgojnega načrta OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2022/2023.
6. Obravnava in sprejem Hišnega reda.
7. Predlog imenovanja predstavnika šole v upravni odbor šolskega sklada.
8. Izvolitev novega namestnika predsednika Sveta.
9. Razno.

Dodata se točki:

10. Obravnava in sprejem Rebalans finančnega načrta za leto 2022.
11. Revizija.

Na začetku seje je predsednik pohvalil sodelovanje med ravnateljico, tajništvom in predsednikom sveta zavoda. Dejal je, da komunikacija poteka brez težav in da je tako delovanje dobro.

K Točki 1.

Predsednik je ugotovil, da je na seji prisotnih sedem članov od devetih. Na podlagi tega je zaključil, da je svet sklepčen. Članom je predstavil, da je pedagoško delavko Andrejo Pagon, zbor delavcev OŠ Črni Vrh izvolil na mesto nekdanje članice, pedagoške delavke, Tee Breclj. Ravnateljica je dejala, da je potrebno na dnevni red dodati sprejem Rebalansa finančnega načrta in točko, pod katero bi svet razpravljal o naročilu revizije.

Sklep 1: Člani so potrdili dodatni točki dnevnega reda: *Obrazložitev in sprejem Rebalansa finančnega načrta za leto 2022 in Revizija.*

K Točki 2.

Ravnateljica je predstavila *Letno poročilo dela OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2021/2022*. Izpostavila je izvedbo NPZ v 3. razredu, digitalizacijo, predstavo Kje je Tina?, športno prireditev. Ravnateljica je ocenila šolsko leto 2021/2022 kot zelo uspešno. Poročilo za 2021/22 ima v uvodu izpostavljenih 28 poudarkov.

Sklep 2: Člani so obravnavali in sprejeli *Letno poročilo dela OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2021/2022.*

K Točki 3.

Ravnateljica je predstavila *Evalvacijo vzgojnega načrta OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2021/2022*. Predstavnico staršev je zanimalo, na kakšen način so učitelji interpretirali vprašalnik, ki so ga starši izpolnili na roditeljskih sestankih. Ravnateljica je odgovorila, da je bila funkcija vprašalnika reflektivne narave. Poudarila je, da so želeli preko tega vprašalnika starše vpeljati v uvid o razumevanju vloge zavzetosti, ni pa bil namen merjenja zavzetosti pri njih.

Sklep 3: Člani so obravnavali in sprejeli *Evalvacijo vzgojnega načrta OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2021/2022.*

K Točki 4.

Ravnateljica je pojasnila, da je letošnja oblika Letnega delovnega načrta popolnoma prenovljena, posebej je dodano področje dela ravnatelja. Članom sveta je obrazložila kadrovske premike in potrebe ter razporeditve pedagoških delavcev. Napovedala je novo glasbeno- gledališko prireditev, ki bi jo lahko podprl šolski sklad s prodajo šolskega koledarja za prodajo. Članom je prav tako dejala, da ima šola veliko težav s prevozi na zdravniške preglede. Nomago šoli ne omogoča več, da bi učenci šli na redno linijo, pogodbe pa z njim ne more skleniti, saj šoli prvi prevoz omogočijo šele ob 8.30, kar je

občutno prepozno. Člane je zanimalo ali se lahko obrnemo na Občino. Predstavniki šole so pojasnili ostalim članom, da je redna karta do Idrije 2,70 EUR, v eno smer. Če bi hoteli naročiti prevoz bi bil strošek na učenca 10 EUR.

Sklep 4: Člani so obravnavali in sprejeli *Letni delovni načrt OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2022/2023.*

K Točki 5.

Članom je ravnateljica obrazložila, da je nov cikel vzgojnega načrta usmerjen predvsem v formativno spremljanje učenčevega napredka, na področju digitalizacije pa predvsem v varno rabo interneta.

Sklep 5: Člani so obravnavali in sprejeli *Vzgojni načrt OŠ Črni Vrh za šolsko leto 2022/2023.*

K Točki 6.

Prenova hišnega reda je potekala na način, da so ga oblikovali vsi pedagoški delavci skupaj. Napisan je v smislu, da je odgovornost vseh ki tvorijo šolski prostor, člani niso več napisani v nikalni obliki (le tam kjer piše česa se ne sme nositi v šolo), ampak so oblikovani spodbudno. Vključene so bile spremembe v kuhinji. Ravnateljica je poudarila, da so sedaj pravila hišnega reda usklajena z vzgojnim načrtom. V pripravi prenove pa so tudi Pravila hišnega reda.

Sklep 6: Člani so obravnavali in sprejeli *Hišni red OŠ Črni Vrh.*

K Točki 7.

Predsednik je nadaljeval z vodenjem seje in pozval člane, da je potrebno potrditi začasnega člana/članico Upravnega odbora šolskega sklada. Ravnateljica je predlagala zaposleno Tadejo Bonča. Poudarila je, da gre za nadomeščanje članice, ki je trenutno odsotna za dalj časa. Člani so potrdili zaposleno Tadejo Bonča za začasno članico Upravnega odbora šolskega sklada.

Sklep 7: Člani so potrdili zaposleno Tadejo Bonča kot članico Upravnega odbora Šolskega sklada.

K Točki 8.

Člani so morali izbrati novega namestnika/namestnico predsednika Sveta. Predsednik je predlagal Andrejo Pagon. Andreja Pagon je sprejela funkcijo namestnika predsednika sveta. Člani so funkcijo namestnice potrdili.

Sklep 8: Člani so potrdili namestnico predsednico Sveta šole, Andrejo Pagon.

K Točki 9.

- Predstavnica šole je predlagala, da se člani dogovorijo za usklajeno komunikacijo na dopisnih sejah. Predsednik je prosil člane, da se držijo dogovora, da se na dopisne seje odgovarja s funkcijo »odgovori vsem« (»reply to all«) in na elektronski naslov tajnistvo@oscv. Na tak način lahko vsi člani vidijo odgovore vseh, predsednik spremlja doslednost, v tajništvu pa pripravijo s tem pripravijo potrebno dokumentacijo za arhiv.
- Članico je zanimalo zakaj se v šolski kuhinji ne kuha več za vrtec. Ravnateljica je obrazložila, da se je Vrtec Idrija odločil, da bo hrano vozil iz matične kuhinje Vrtca Idrija. V šolski kuhinji se še vedno pripravi topel napitek za zajtrk, ki ga prevzamejo vzgojiteljice. Kuharska pomočnica, ki je eno uro zaposlena v Vrtcu Idrija, pomije posodo od zajtrka in kosila vrtca.
- Ravnateljica je svet obvestila, da je na šoli potekal inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za šolstvo, ki ni ugotovil nobenih nepravilnosti razen napačne velikosti pečata. Inšpekcijski nadzor je zajel pregled zelo velikega segmenta našega dela, pokazal le delo ustrezno po predpisih in z rezultatom je bila ravnateljica zelo zadovoljna.
- Ravnateljica je prosila Svet, če lahko po svoji presoji del delovne obveznosti dela tudi od doma, kadar bo presodila, da je to potrebno.

Sklep 9: Člani so potrdili možnost fleksibilnega urnika Karmen Simonič Mervic, ravnateljice. S tem lahko del delovne obveznosti opravi doma.

K Točki 10.

Ravnateljica je predstavila *Rebalans finančnega načrta za leto 2022*.

Sklep 10: Člani so potrdili Rebalans finančnega načrta za leto 2022.

K Točki 11.


Ravnateljica je obvestila Svet, da je na šoli potrebno izvesti revizijo računovodskega dela in ga prosila za odobritev zneska revizije. Dejala je, da je smo dobili samo eno ponudbo za revizijo in da se trenutno dogovarjamo za 2500 EUR. Člane je zanimalo ali se lahko dobi še kakšno ponudbo. Člana je zanimalo na koliko časa je potrebno izvesti revizijo. Predsednik je odgovoril, da na štiri leta. Dodal je, da se je potrebno pozanimati, ali je potrebno izvesti še eno revizijo, glede na to, da je bila zadnja, izredna, izvedena pred približno dvema letoma. Člani so predlagali, da se v računovodstvu preveri kdaj je bila

izvedena zadnja revizija, pregleda zakonodajo na tem področju in zbere več ponudb. Po uskladitvi vseh podatkov, bodo o znesku revizije člani glasovali preko korespondenčne seje.

Sklep 11: Člani so soglasni, da je potrebno pregledati še več ponudb in prevreti kakšna je zakonska podlaga opravljanja revizije. Svojo odločitev bodo oddali preko naknadne korespondenčne seje.

Zapisala 
Mirjam Perez Zelenc



Predsednik Sveta šole
Ivan Vidmar 

Sestanek se je zaključil ob 19.00.

