

Na podlagi četrtega odstavka 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA) je Upravni odbor Šolskega sklada Osnovne šole Črni Vrh na svoji seji dne 5. 4. 2023 sprejel:

PRAVILA

ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE ČRNI VRH

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravila urejajo organizacijo in poslovanje Šolskega sklada Osnovne šole Črni Vrh (v nadaljevanju: Šolski sklad).

2. člen

Šolski sklad in organi Šolskega sklada delujejo v imenu in za račun Osnovne šole Črni Vrh (v nadaljevanju: Šola).

3. člen

Šolski sklad uporablja pri svojem internem in eksternem poslovanju poleg svojega naziva še oznako šole, listine pa potrjuje tudi z žigom šole.

4. člen

Šola je ustanovila Šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Sredstva iz šolskega sklada se lahko namenijo tudi za udeležbo učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti.

5. člen

Šolski sklad pridobiva sredstva:

- z donacijami posameznikov, društev, gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov;
- s sredstvi, pridobljenimi z organizacijo dobrodelnih koncertov in drugih podobnih prireditev;
- z donacijo za izdelke, ki so bili izdelani ali pridobljeni namensko za ta sklad;
- z do 0,3 % donacije posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto;
- iz drugih virov.

II. DELOVANJE ORGANOV ŠOLSKEGA SKLADA

Upravni odbor Šolskega sklada

6. člen

Upravni odbor Šolskega sklada (v nadaljnjem besedilu: Upravni odbor) ima predsednika in šest članov, od katerih so štirje predstavniki šole in trije predstavniki staršev. Predstavnike šole predlaga Svet šole. Predstavnike staršev predlaga Svet staršev.

Upravni odbor Šolskega sklada se konstituira na prvi seji, ki jo skliče in vodi ravnatelj do izvolitve novega predsednika. Odbor je konstituiran, ko je izvoljen novi predsednik in njegov namestnik.

Mandat članov Upravnega odbora traja 4 leta. Vanj so lahko ponovno imenovani. Mandat članu predčasno preneha, če član, ki je predstavnik šole, ni več zaposlen na šoli ali če otrok člana, ki je predstavnik staršev, ni več učenec šole.

Upravni odbor Šolskega sklada:

- sprejme letni program dela Šolskega sklada s finančnim načrtom, ki je osnova za pridobivanje sredstev;
- sprejme poslovno in finančno poročilo o realizaciji letnega programa dela Šolskega sklada;
- odloča o finančnih poslih in upravlja s sredstvi Šolskega sklada;
- oblikuje predloge in pobude Svetu šole za izvedbo posameznih projektov oziroma nalog, ki presegajo namen in naloge Šolskega sklada;
- oblikuje in posreduje prošnje za sodelovanje, donatorstvo fizičnih in pravnih oseb;
- skupaj z ravnateljem šole skrbi za promocijo Šolskega sklada;
- določa merila za dodeljevanje sredstev;
- obravnava vloge za dodelitev sredstev iz Šolskega sklada;
- odloča o drugih vprašanjih, ki se nanašajo na delovanje Šolskega sklada.

Upravni odbor mora naloge iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka opraviti najkasneje do konca meseca februarja.

Predsednik Upravnega odbora Šolskega sklada

7. člen

Predsednik Upravnega odbora Šolskega sklada:

- zastopa in predstavlja Šolski sklad;
- je poleg ravnatelja šole podpisnik pogodb za pravne posle, ki se financirajo s strani Šolskega sklada;
- sklicuje in vodi seje Upravnega odbora;
- podpisuje zapisnike sej;
- skrbi za izvrševanje sklepov Upravnega odbora;
- najmanj enkrat letno poroča Svetu staršev in Svetu šole o delu Šolskega sklada;
- opravlja druge naloge v okviru sklepov Upravnega odbora.

Ravnatelj šole je v skladu s sklepi Upravnega odbora pooblaščen, da v imenu in na račun Šolskega sklada sklepa pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

8. člen

Upravni odbor odloča na sejah. Seje lahko potekajo v prostorih šole, na daljavo preko ustreznih programov ali korespondenčno. O poteku in sklepih se vodi zapisnik. Zapisnik podpišeta predsednik upravnega odbora in zapisnikar.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica članov, za sprejem sklepa pa mora glasovati večina prisotnih članov. Za sprejem sklepa korespondenčne seje mora glasovati večina vseh članov.

Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje javno, izjemoma pa tudi tajno, če se tako odloči večina prisotnih članov. O sejah Upravnega odbora se vodi zapisnik.

9. člen

Vabila in gradiva za seje upravnega odbora se morajo poslati članom najkasneje 5 dni pred sejo. V izjemnih primerih, kadar bi lahko kasnejše obravnavanje posamezne zadeve pomenilo prikrajšanje za

Šolski sklad ali za posameznega učenca oziroma strokovnega delavca šole, lahko članom Upravnega odbora pošlje vabilo v treh dneh pred sejo, gradivo pa predloži tudi na sami seji.

Dodelitev sredstev

10. člen

Obrazec za vlogo za dodelitev sredstev iz Šolskega sklada je na voljo na spletni strani šole.

O vlogi odločajo člani Upravnega odbora Šolskega sklada. Upravni odbor Šolskega sklada na podlagi veljavne zakonodaje in razpoložljivih sredstev odloči o upravičenosti učenca do pomoči in o višini pomoči.

11. člen

Administrativno-tehnična dela in računovodska opravila Šolskega sklada opravljajo strokovne službe šole.

III. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Izvajanje določb teh pravil spremljata Upravni odbor, Svet staršev in Svet šole.

13. člen

Ta pravila pričnejo veljati, ko jih sprejme Upravni odbor in nanje podata soglasje Svet šole in Svet staršev.

Pravila Šolskega sklada se objavijo na spletni strani šole.

14. člen

S sprejetjem teh pravil prenehajo veljati pravila Šolskega sklada, ki jih je upravni odbor sprejel 29. 3. 2012.

Številka: 900-2/2021-34

Datum: 5. 4. 2023

Predsednica Upravnega odbora Šolskega sklada

Polona Rudolf Žigon



